

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СОЛНЕЧНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТИМОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
г. СОЛНЕЧНОГОРСКА - 7**

РОССИЯ 14 1 507 Московская область г. Солнечногорск-7 ул. Подмосковная
Тел./факс 994-36-46 E-mail: timon-school@mail.ru

Директор школы



«УТВЕРЖДАЮ»

Серова В.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме в профильные классы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Тимоновской средней общеобразовательной школы с углублённым
изучением отдельных предметов**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о приеме учащихся в профильные классы МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП определяет порядок комплектования 10 классов МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, распоряжением Министерства образования Московской области от 10.02.2014 №2 «Об утверждении порядка и случаев индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации в Московской области и муниципальные образовательные организации в Московской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (далее санитарные правила) СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 года № 189, зарегистрированного в Минюсте России 03.03.2011 года, регистрационный № 19993, Устава МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП, «Положения об организации обучения на основе индивидуальных учебных планов».

1.2 Положение регулирует механизм формирования профильных 10-11 классов, организацию образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанным на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленного изучение отдельных учебных предметов,

предметных областей соответствующей образовательным программам (профильное обучение)

1.3. Классы профильного обучения организуются на уровне среднего общего образования в составе старших (10-11) классов.

1.4. Классы профильного обучения обеспечивают изучение не менее двух предметов на профильном уровне, преемственность между основным общим и средним общим образованием, эффективную подготовку выпускников к освоению программ профессионального высшего образования.

1.5. Открытие, ликвидация и реорганизация 10-х классов производится приказом директора.

1.6. Количество 10-х классов МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП определяется на основании предварительного изучения запросов выпускников основной школы в получении среднего (полного) общего образования и желания их родителей (законных представителей), а также регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в общеобразовательном учреждении.

1.7. Рабочий учебный план формируется на основе федерального базисного учебного плана или на основе примерной основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. В зависимости от реализуемых общеобразовательных программ и в соответствии с образовательными запросами учащихся основной школы и их родителей (законных представителей) в МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП самостоятельно формируются 10 классы профильного обучения.

2.2 Организация образовательного процесса в классах с профильным обучением регламентируется настоящим Положением, учебным планом, планом учебно-воспитательной работы МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП.

2.3. Наполняемость 10 классов устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10.) не менее 15 и не более 25 человек.

3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ

3.1. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией по отбору учащихся для обучения в классах с профильным изучением предметов, состав которой утвержден приказом директора МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП.

3.2. Для поступления в профильный класс учащийся заполняет заявление установленного образца (Приложение № 1).

3.3. В профильные классы принимаются учащиеся на основании следующих критериев:

- наличие аттестата об основном общем образовании (учитывается средний балл)

- наличие годовых и итоговых отметок успеваемости "хорошо" или "отлично" по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на профильном уровне;

- наличие мест в группах с профильным изучением предметов.

3.3 Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются: победители районных и областных олимпиад по соответствующим профильным предметам.

3.4 Граждане, не проживающие на данной территории, могут быть приняты в десятые классы при наличии свободных мест в классах (менее 25 человек).

4. СРОКИ ПРИЕМА

Прием заявлений в десятые классы начинается на следующий день после вручения аттестатов об основном общем образовании.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Для зачисления в десятые классы выпускники девятых классов данного образовательного учреждения представляют следующие документы:

- заявление о приеме на имя руководителя образовательного учреждения;
- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио.

5.2. Для учащихся, пришедших из других образовательных учреждений добавляются следующие документы:

- личное дело учащегося.

5.3. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

6.1 Зачисление учащихся в десятые классы осуществляется приказом директора школы по мере подачи заявления, но не позднее 1 сентября текущего года.

6.2. Списки сформированных профильных классов и информация о приеме учащихся доводится до сведения заявителей до 1 августа текущего года.

6.3. При зачислении учащихся в десятые классы руководитель образовательного учреждения обязан ознакомить поступающих с Уставом учреждения и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.4 Обучающимся в 10-х профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- наличие свободных мест в группах с изучением предметов на профильном уровне.

6.5. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода учащихся десятых профильных классов МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей).