



Управление образования
администрации городского округа Солнечногорск
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тимоновская средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением отдельных предметов

141507 г.о.Солнечногорск
г. Солнечногорск, мкр. Тимоново
Ул. Подмосковная, стр. 18а

тел/факс: +7 (985) 586 57 34
E-mail: KurasovStl@mosreg.ru



Утверждаю

Курасов С.И.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном медицентре

МБОУ Тимоновской СОШ с УИОП»

г.Солнечногорск
2022

Медиацентр – действенный современный способ создания условий для успешной социализации и профориентации учащихся, развития информационной культуры и реализации творческого потенциала личности, инструмент идеологического и патриотического воспитания.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:
 - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
 - Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
 - Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями);
 - Национальный проект «Образование»;
 - Федеральный проект «Успех каждого ребенка»;
 - Письмо Министерства образования РФ «О создании медиацентров образовательных учреждений» от 04.01.95 №25/11;
 - Локальные акты ОУ.
- 1.2. Медиацентр создаётся в ОУ для формирования единого информационного пространства для всех участников образовательного процесса – педагогов, учащихся и их родителей/законных представителей, а также для членов их семей. (Далее – Медиацентр).
- 1.3. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением, действующим законодательством, приказами и распоряжениями директора ОУ.
- 1.4. Медиацентр организует практическую работу учащихся с контентом в различных видах СМИ на основании Федеральной и региональной повестки.
- 1.5. Медиацентр координирует работу с муниципальными кураторами в целях адаптации контент-планов и повесток с учётом специфики региона/муниципалитета и ОУ.
- 1.6. Медиацентр развивает и анализирует свою деятельность, совершенствует и модернизирует свою работу.

2. Цели и задачи Медиацентра.

Цель создание условий для социализации и профориентации детей и молодёжи, воспитания у них активной гражданской позиции посредством организации единого информационного пространства всех участников образовательной деятельности.

Задачи Медиацентра:

- Собирать, систематизировать и распространять актуальную информацию о социально-значимых событиях ОУ, населённого пункта и региона, освещать события социальной жизни в различных видах СМИ;
- Создавать условия для социализации и профориентации обучающихся;
- Повышать социальную активность обучающихся, формировать положительные социальные установки;
- Создавать условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
- Обучать педагогических работников работе со школьниками, имеющими устойчивые интересы в сфере журналистики, литературного и технического творчества, масс-медиа;
- Формировать фонд медиаресурсов периодических изданий;
- Создавать, издавать и тиражировать авторские журналистские, литературные, методические и дидактические печатные, аудио-видео и фотоматериалы;
- Создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнёрства в целях обеспечения бесперебойного функционирования Медиацентра.

3. Направления основной деятельности

- 3.1 Создание контента в социальной сети «ВКонтакте».
- 3.1. Учебно-просветительская работа со школьниками: проведение учебных, факультативных и дополнительных занятий со школьниками на технической и информационной базе Медиацентра, организация и проведение семинаров и мастер-классов от специалистов в течение года.
- 3.2. Организация работы по освещению социально-значимых событий согласно контент-плану и федеральной/региональной повестки.

4. Структура и руководство. Техническое оснащение.

- 4.1. Организацию работы и управление Медиацентром осуществляет Руководитель Медиацентра.
- 4.1.1. Общее руководство осуществляется директором МБОУ Тимоновская СОШ.
- 4.1.2. Фотостудия;
- 4.1.3. Редакция канала в мессенджерах;
- 4.1.4. Техническая лаборатория – отдел издания, копирования и размножения видео и фото - продукции.
- 4.2. Техническое оснащение Медиацентра по студиям:
Фотостудия – фотоаппараты, штативы.
- 4.3. Оборудование:
- Камера (Фото/видео аппаратура)
 - Микрофоны (петличка, для подкастов)
 - Микшеры (пульт для регулировки звука)
 - ПК-устройство (ноутбук).

5. Штатное расписание

- 5.1. Штаты Медиацентра, условия и порядок оплаты труда определяются администрацией ОУ в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями. Администрация ОУ также разрабатывает и утверждает функциональные обязанности сотрудника/ов Медиацентра.
- 5.2. Штатное расписание может включать следующих специалистов:
Руководитель Медиацентра.
Педагоги дополнительного образования.
Системный администратор/программист.
По производственной необходимости допускается работа с совмещением ставок с разделением функциональных обязанностей.

6. Права и обязанности учащихся - активистов Медиацентра

- 6.1. Состав учащихся - активистов Медиацентра формируется из числа школьников 5-11 классов.
- 6.2. Члены актива учащихся Медиацентра имеют право:
участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;
Вносить предложения по улучшению работы Медиацентра и планированию его работы.
- 6.3. Члены актива учащихся Медиацентра обязаны:
Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав ОУ.

7. Ожидаемые результаты работы Медиацентра

- 7.1. Планируется увеличение количества информации о социально-значимых событиях, в различных видах СМИ будут освещаться события социальной жизни, что положительно повлияет на информированность населения об актуальных событиях, создадутся условия для вовлечённости населения в общественную жизнь;
- 7.2 Будут создаваться условия для социализации и профориентации детей и молодёжи посредством социального партнёрства и сетевого взаимодействия учреждений в системе образования и инфраструктуре населённых пунктов;
- 7.3. Повысится социальная активность детей и молодёжи, будут сформированы новые положительные социальные установки. Активизируется внеурочная деятельность обучающихся. Ребята будут посещать медиацентр ОУ, заниматься проектной и исследовательской деятельностью. Можно проводить периодическую оценку количества посетителей госагента медиацентра (например, 1 раз в полугодие).
- 7.4 Будут созданы условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
- 7.5 Будет организовано периодическое регулярное краткосрочное обучение педагогических работников работе со школьниками, имеющими устойчивые интересы в сфере журналистики, литературного и технического творчества, масс-медиа посредством мастер-классов, тематических консультаций;
- 7.6 Школьники разовьют свои социально-значимые умения: эффективно взаимодействовать с окружающими, сотрудничать, анализировать свои действия и деятельность коллектива, работать в команде, научатся писать статьи, брать интервью, осуществлять подбор материала, верстку печатного издания, обработку фотоматериала, монтаж видеороликов и видеофильмов. У них разовьётся критическое мышление, и они смогут вести адекватный диалог с взрослыми. Будет формироваться положительный имидж Медиацентра, как источника актуальной, объективной информации;
- 7.7 Система сетевого взаимодействия и социального партнёрства сможет обеспечивать бесперебойное функционирование Медиацентра.

8. Критерии мониторинга результативности деятельности Медиацентра

- 8.1. Динамика изменения количества участников медиацентров в ОУ;
- 8.2. Качественный рост медиапродуктов;
- 8.3. Уровень удовлетворенности личностными результатами и достижениями учащихся и педагога/ов.

9. Инструменты мониторинга

- 9.1. Самообследование. Самообследование позволит увидеть эффективность обучения, проследить динамику личностного роста и развития умений участников – и детей, и педагогов, объективно представить количественные показатели работы.
- 9.2. Анкетирование. Данные анкет помогут узнать, применяют ли участники проекта полученный опыт, т.е. научились ли они переносить способности, умения и навыки в реальную жизнь.
- 9.3. Рейтинг участников. Необходимо вести рейтинг активности Медиацентра ОУ для дальнейшего стимулирования и мотивации к работе.

10. При необходимости в Положение о Медиацентре могут быть внесены изменения и дополнения.