Утверждаю

Директор МБОУ Тимоновская СОШ с УИОП

_____ С.И. Курасов

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ТИМОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОДДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

1.Общие положения.

1.1. Служба школьной медиации (далее СШМ) является оформленным объединением участников образовательной деятельности, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков, и построению конструктивных отношений в школьном сообществе, организуется на основании приказа по образовательной организации сроком на один учебный год.

1.2. Результаты работы СШМ и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. СШМ является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта должно предлагаться в первую очередь обратиться в СШМ, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. В СШМ могут быть включены учащиеся 7-11 классов, родители. В работе СШМ принимают участие специалисты образовательной организации.

2.Правовая основа деятельности службы школьной медиации.

1.5. Конвенция о правах ребёнка.

1.6. Уголовный Кодекс Российской Федерации.

1.7. Антибуллинговая Хартия.

1.8. Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. Федеральный закон от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.10. Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.11. Федеральный закон от 27.07.2010 №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации).

1.12. Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07.05.2018 г. №204.

1.13. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.
1.14. Распоряжение Правительства РФ от 18 марта 2021 г. №656-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства РФ от 22 марта 2017 г. № 520-р «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы».

1.15. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2014 года №1430-р «О концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей»
1.16. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации».
1.17. Стандарты восстановительной медиации, утверждённые Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации 17 марта 2009 года.
1.18. Межведомственный план комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года, утвержденного Правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав 25 сентября 2019 г.
1.19. Письмо министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 г. №ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций».
1.20. Положение о СШМ МБОУ ТИМОНОВСКАЯ СОШ с УИОП

3.Целями службы примирения являются

3.1.Сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются участники образовательных отношений, а также их остроты;
3.2.Повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
3.3.Сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
3.4.Повышение квалификации работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
3.5.Обеспечение открытости в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
3.6.Оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.Задачами службы примирения

4.1.Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;
4.2.Обучение участников образовательных отношений использованию медиативных методов урегулирования конфликтов;
4.3.Информирование участников образовательных отношений о принципах и ценностях восстановительной медиации.

5.Принципы деятельности службы примирения

Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

5.1.Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
5.2.Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
5.3.Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

6.Порядок формирования службы примирения

6.1.В состав службы примирения могут входить обучающиеся в возрасте от 13 лет, прошедшие обучение проведению примирительных программ.
6.2.Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник образовательной организации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.
6.3.Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.
6.4.Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч.
6.5.Вопросы членства в службе примирения, требований к участникам образовательных отношений, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

7.Порядок работы службы примирения

7.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от участников образовательных отношений, специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
7.2.Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.
7.3.Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие в примирительной программе.
7.4.В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и родители (законные представители), и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
7.5.Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.
7.6.В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

7.7.В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
7.8.Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
7.9.В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
7.10.При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.
7.11.Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
7.12.При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющихся на территории учреждений социальной сферы).
7.13.Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
7.14.Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.
7.15.Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

8.Организация деятельности службы примирения

8.1.Службе примирения по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
8.2.Поддержка и сопровождение школьных служб примирения может осуществляться психолого - педагогическими, медико-социальными центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.
8.3.Должностные лица образовательной организации оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди участников образовательного процесса.
8.4.Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов образовательной организации.
8.5.Администрация образовательной организации содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.
8.6.В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
8.7.Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации образовательной организации предложения по снижению конфликтности в школе.

Приложение 2

К приказу № 250 от 28.08.2023

Состав Школьной службы (примирения) медиации МБОУ Тимоновская СОШ с УИОП

1. Ларионова Т.Н., социальный педагог, руководитель службы медиации;

2. Кузьмина О.Н., педагог-психолог;

3. Пронина О.Н., заместитель директора по воспитательной работе;

5. Представители ученического актива.

Приложение 3

К приказу № 250 от 25.08.2023

План работы Школьной службы примирения (медиации) на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Издание приказа о создании Школьной службы медиации	август 2023	Директор
2.	Информационное сообщение о создании Школьной службы медиации	август 2023	Администрация школы
3.	Проведение классных часов на тему: «Учимся общаться и разрешать конфликты» 1-11 классы	сентябрь-май 2024	Кл. руководители, руководитель службы, заместитель директора по ВР
4.	Анкетирование обучающихся 1-11 классов по выявлению причин конфликтов	сентябрь-май 2024	Кл. руководители
5.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	в течение всего периода	Члены ШСМ
6.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, дополнительного образования	в течение всего периода	Члены ШСМ